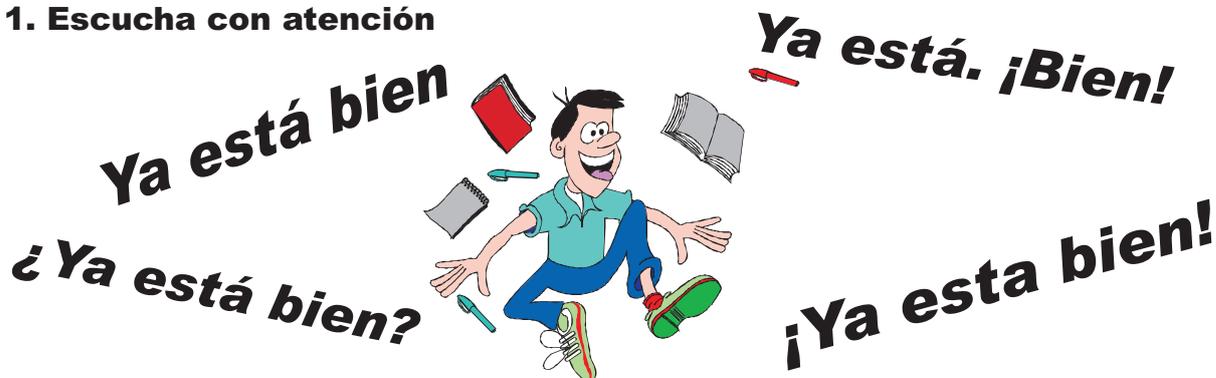


Grado	Semana	Ficha
1º	7	1

**USO DEL PUNTO Y DE LA COMA**



1. Escucha con atención



**Uso del punto**

Texto 1

El viernes pasado nos trasladamos de casa el mover las cosas de aquí para allá fue lo más cansado del mundo hasta que las cosas estén en su sitio y tengamos un sitio para cada cosa, reinará el caos los niños son los únicos que se divierten con tanto **barullo**



*El punto es el signo que señala una pausa que se da al final de un enunciado.*

2. Escribe nuevamente el texto 1 y coloca los puntos donde creas conveniente.

---

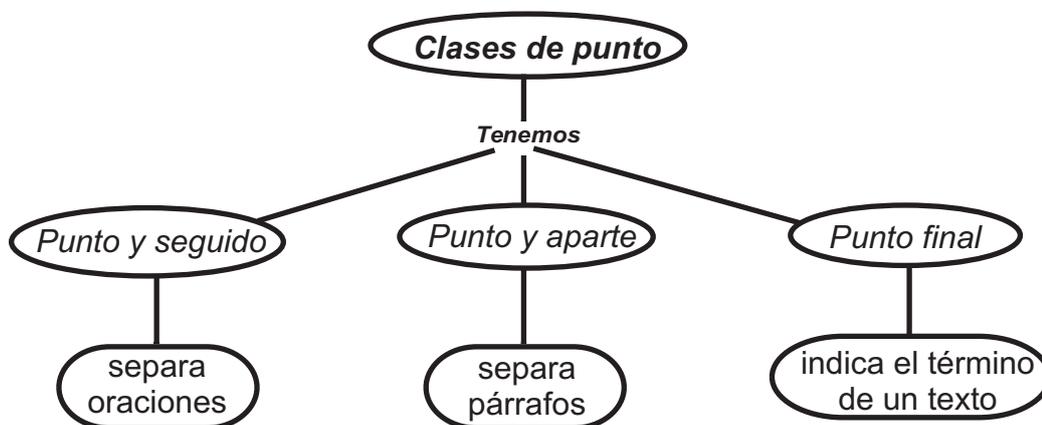


---



---

**El punto y sus clases**





**Después de un punto (seguido, aparte o final) se escribe con mayúscula.**

### 3. Escribe los puntos donde creas conveniente

- a) Eduardo llegó antes de las ocho él tenía buen ánimo saludó a todos sus compañeros de trabajo sacó sus herramientas y se puso a trabajar
- b) Más tarde, es el sol hecho trigo y el trigo hecho gavilla es la siega fácil y dulce siega sobre el manto de la tierra
- c) Con la emoción de la fatiga nos dio hambre sacamos los panes y juntos nos pusimos a comer



**El punto marca un ligero descenso o disminución del tono al momento de hablar.**

### 4. En el siguiente texto coloca los puntos donde creas conveniente y luego lee teniendo en cuenta la entonación

#### Texto 2

la cronología, es la división del tiempo en segundos, minutos, horas, días, semanas, meses, años, décadas, siglos, milenios la cultura occidental divide el tiempo de la Historia en dos grandes etapas: antes y después del nacimiento de Jesucristo, acontecimiento fechado el 25 de diciembre del año 1 de la Era Cristiana

otra forma de agrupar los acontecimientos históricos es dividirlos por periodos o edades, cada uno, cubre un espacio del desarrollo humano hasta el momento los historiadores reconocen cuatro: Edad Antigua, Edad Media, Edad Moderna y Edad Contemporánea



*Un uso del punto, muy distinto al anterior, es el de colocarlo al final de las abreviaturas (Ejm.: Sr. , Sra., Srta.)*

### Uso de la coma



**La coma señala pequeñas pausas.**

### Lee el siguiente texto con la entonación debida



¿Dónde está, señora coma,  
que no la veo?;  
permítame sacarme el  
sombrero,  
sacarme el bigote,  
los dientes postizos,

el ojo de vidrio y la patita de palo;  
“ache” mucho tiempo, “cheñora” coma,  
que no la veo;  
porque, usted, no está donde  
debería estar.



**En las pausas se eleva ligeramente el tono de voz y luego se mantiene el mismo tono anterior.**

## Algunos casos en el uso de la coma

### 1er caso

Se separa con comas los distintos elementos de una enumeración, menos el último que irá precedido por la **conjunción “y” o “ni”**.

#### Ejemplos:

Compraremos arroz , azúcar , leche **y** huevos.

No me gusta su cara , su voz , su risa **ni** su forma de levantar la ceja.

### 2do Caso

Se separa con coma el **vocativo** del resto del enunciado. **Vocativo** es la palabra con la que llamamos o nos dirigimos a alguien.

#### Ejemplos:



**Gladys** , nos vamos a grabar.

Nos vamos a grabar , **Gladys**.

Nos vamos , **Gladys** , a grabar.

## 5. Coloca comas donde creas conveniente e indica qué tipo de coma has colocado

- Nuestros grandes héroes: Miguel Grau Francisco Bolognesi Alfonso Ugarte y Abelardo Quiñones fueron homenajeados. Caso: \_\_\_\_\_
- No faltes mañana María. Caso: \_\_\_\_\_
- Oye tú no te metas en mis cosas. Caso: \_\_\_\_\_
- En el comedor me encontré con Consuelo Chepita Juana Petita y Flora. Caso: \_\_\_\_\_

### 3er Caso

Cuando se **altera el orden normal** de la oración se separa con coma el elemento desplazado.

#### Ejemplos:

**Menos levantarse temprano** , todo lo soporta. (Oración con orden alterado).  
 Todo lo soporta menos levantarse temprano. (Oración normal).



**La puntuación sirve para señalar la organización de las ideas.**

#### 4to Caso

Se coloca entre comas todas las **expresiones que aclaran o amplían lo dicho**. Éstas pueden eliminarse y no alteran el sentido de la oración.

#### Ejemplos:

El año que viene , **si Dios quiere** , será mejor.

Antonio , **aquel jovencito revoltoso** , pone música a todo volumen.

### 6. Coloca comas donde creas conveniente e indica qué tipo de coma has colocado

- a) Mi hermana que siempre tarda más de lo debido dijo que llegaría temprano.
- b) A ministro le gustaría llegar.
- c) Francisco que en paz descansa siempre decía lo mismo.
- d) No vendrá me parece hasta la última hora.

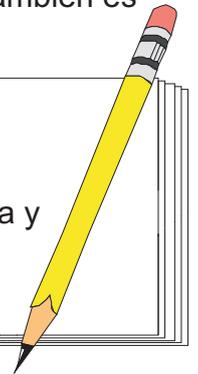
—————  
**Hazlo TÚ mismo**  
—————

### Lee el texto y coloca los puntos y las comas donde corresponda

Quiero amiga darte un consejo sé que eres muy talentosa, pero, a veces, te veo tan preocupada porque los demás se den cuenta dime Sandra ¿no crees que puedes despertar antipatía ante los demás? en conclusión, ser sencillo también es importante.

### TU RETO PERSONAL

Selecciona un texto periodístico, llévalo a tu reunión del fin de semana y práctica en forma oral el uso del punto y la coma.



**La frase  
de la  
S e m a n a**

**“La responsabilidad del cambio  
nos incumbe  
a nosotros, por lo que debemos empezar  
por nosotros mismos.”**

*Alvin Toffler*